



УКРАЇНА
ЧОРНОМОРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОЧАКІВСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

від 22 грудня 2016 року
с. Чорноморка

№ 10

1 сесія 1 скликання

Про затвердження Положення про старосту сіл Рівне, Благодатне, Осетрівка, Березань, Їжицьке, розташованих в межах Чорноморської об'єднаної територіальної громади

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», Закону України «Про місцеві вибори», іншими законодавчими актами України, обговоривши проект Положення про старосту сіл Чорноморської об'єднаної територіальної громади, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про старосту сіл Рівне, Благодатне, Осетрівка, Березань, Їжицьке Чорноморської об'єднаної територіальної громади
\ додається \
2. Здійснювати повноваження старости щодо виконання нотаріальних дій в селах Рівне, Благодатне, Осетрівка, Березань, Їжицьке Чорноморської об'єднаної територіальної громади через печатку № 2.
3. Довести Положення до відома виконуючій обов'язки старости сіл Рівне, Благодатне, Осетрівка, Березань, Їжицьке Румінській Н.М. як документ, що регламентує роботу сільського старости.
4. Контроль за виконанням даного рішення покладається на постійну комісію сільської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності та етики, комунальної власності, медицини, освіти, культури та спорту;

Сільський голова

А.А. Дмитренко

ЗЗАТВЕРДЖЕНО
Р рішенням I сесії I скликання
Чорноморської сільської ради
Чорноморської об'єднаної
територіальної громади
№ 10 від 22.12.2016 р.

**Положення
про старосту сіл
Чорноморської об'єднаної територіальної громади**

Це положення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», Закону України «Про місцеві вибори», інших актів законодавства України визначає статус старости, його повноваження та відповідальність.

Розділ I. Статус старости, порядок його обрання та строк повноважень

Глава 1.1. Загальні положення

1. 1.1.1. Староста сіл (далі староста) є посадовою особою місцевого самоврядування відповідно сіл Рівне, Благодатне, Осетрівка, Березань, Їжицьке (далі сіл), які перебувають у складі Чорноморської об'єднаної територіальної громади.

1.1.2. Правовою основою діяльності старости є Конституція України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеві вибори», Статут Чорноморської об'єднаної територіальної громади, це Положення та інші законодавчі акти України.

1.1.3. Положення про старосту села Чорноморської об'єднаної територіальної громади затверджується Чорноморською сільською радою.

1.1.4. Перелік населених пунктів Чорноморської об'єднаної територіальної громади (сіл), в яких запроваджується посада старости, затверджується сільською радою. В населеному пункті, який є адміністративним центром Чорноморської громади, посада старости не запроваджується.

1.1.5. Староста набуває статусу виборної посадової особи місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

1.1.6. Староста за посадою входить до складу виконавчого комітету Чорноморської сільської ради. Він виконує свої обов'язки на постійній основі.

Глава 1.2. Обрання старости та строк його повноважень

1.2.1. Староста обирається за мажоритарною системою відносної більшості в єдиному одномандатному виборчому окрузі, до якого входить територія відповідної громади у складі Чорноморської об'єднаної територіальної громади в порядку, визначеному Законом України «Про місцеві вибори» на строк повноважень сільської ради.

1.2.2. Право голосу на виборах старости мають громадяни України, які мають це право відповідно до статті 70 Конституції України, належать до Чорноморської об'єднаної територіальної громади та зареєстрували у встановленому законом порядку своє місце проживання на території населених пунктів (сіл), де за рішенням сільської ради проводяться такі вибори.

1.2.3. Старостою може бути обраним будь-який громадянин України, який має право голосу відповідно до статті 70 Конституції України, незалежно від того, де він зареєстрував місце свого проживання.

1.2.4. Повноваження старости починаються після принесенням ним на засіданні Чорноморської сільської ради присяги такого змісту:

«Усвідомлюючи свою високу відповідальність, урочисто присягаю, що буду вірно служити громаді та народові України, неухильно дотримуватися Конституції України та законів України, сприяти втіленню їх у життя, охороняти права, свободи і законні інтереси громадян, сумлінно виконувати свої посадові обов'язки».

1.2.5. Повноваження старости припиняються одночасно з припиненням повноважень сільської ради.

1.2.6. Повноваження старости вважаються достроково припиненими у разі:

- 1) його звернення з особистою заявою до відповідної ради про складення ним повноважень старости (відставка);
- 2) припинення його громадянства України;
- 3) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього;
- 4) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язані з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;
- 5) відкликання з посади за народною ініціативою;
- 6) визнання його судом недієздатним, безвісно відсутнім або оголошення таким, що помер;
- 7) його смерті.

1.2.7. Повноваження старости можуть бути припинені за рішенням сільської ради, якщо він порушує Конституцію або закони України, Статут Чорноморської об'єднаної територіальної громади та це Положення, інші акти органів місцевого самоврядування Чорноморської територіальної громади, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Таке рішення Чорноморська сільська рада приймає відкритим поіменним голосуванням більшістю голосів від її загального складу.

1.2.8. Пропозиції щодо дострокового припинення повноважень старости вносять на розгляд Чорноморської сільської ради:

- 1) Чорноморський сільський голова;
- 2) постійні комісії Чорноморської сільської ради;
- 3) виконавчий комітет Чорноморської сільської ради;
- 4) збори членів відповідної об'єднаної громади.

1.2.9. Староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному Законом України «Про статус депутатів місцевих рад». При цьому рішення про внесення пропозицій щодо відкликання старости за народною ініціативою приймається на зборах виборців відповідної громади у кількості не менше:

- 1) 20 осіб для відкликання сільського старости.

1.2.10. На підтримку пропозиції про відкликання старости повинно бути зібрано підписи в кількості, що перевищує кількість голосів, поданих за нього на місцевих виборах, за результатами яких він був обраний старостою. Збір підписів проводиться протягом не довше десяти днів.

1.2.11. У разі дострокового припинення повноважень старости ці повноваження здійснює тимчасовий виконувач обов'язків старости, якого призначає Чорноморський сільський голова. Тимчасовий виконувач обов'язків старости здійснює зазначені повноваження з моменту призначення на цю посаду і до моменту початку повноважень старости, обраного на позачергових (чергових) виборах відповідно до Закону «Про місцеві вибори».

Розділ II. Повноваження старости та організація його роботи

Глава 2.1. Завдання та повноваження старости

2.1.1. Відповідно до статті 14-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» на старосту покладаються такі завдання:

- 1) представництво інтересів жителів відповідних населених пунктів (сіл) територіальної громади у виконавчих органах Чорноморської сільської ради;

2) сприяння жителям відповідних населених пунктів (сіл) територіальної громади у підготовці документів, що подаються до Чорноморської сільської ради та її виконавчого комітету;

3) участь у підготовці проекту бюджету об'єднаної територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідних населених пунктів (сіл);

4) внесення пропозиції до виконавчого комітету Чорноморської сільської ради з питань діяльності на території відповідних населених пунктів (сіл) виконавчих органів сільської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їхніх посадових осіб.

2.1.2. Староста також:

1) забезпечує виконання рішень органів місцевого самоврядування територіальної громади на території громади;

2) здійснює інші обов'язки, визначені Статутом Чорноморської сільської об'єднаної територіальної громади та цим Положенням.

2.1.3. Обов'язки старости:

1) додержуватися Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Статуту Чорноморської сільської об'єднаної територіальної громади, Регламенту Чорноморської сільської ради І скликання Чорноморської об'єднаної територіальної громади, цього Положення та інших нормативно - правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з Чорноморською об'єднаною територіальною громадою, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, відповідною громадою та її членами;

2) брати участь у засіданнях виконавчого комітету Чорноморської сільської ради. Виконувати доручення ради, її виконавчого комітету, Чорноморського сільського голови, інформувати їх про виконання доручень;

3) брати участь в організації та проведенні зборів членів відповідної громади та у оформленні документів цих зборів, вносити пропозиції до порядку денного зборів. Організувати виконання рішень зборів членів відповідної громади та здійснювати моніторинг їх виконання;

4) сприяти виконанню на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади, програм соціально - економічного та культурного розвитку, затверджених рішенням Чорноморської сільської ради, інших актів ради та її виконавчого комітету. Вносити до виконавчого комітету сільської ради пропозиції з цих питань;

5) вести прийом членів громади згідно з графіком. Здійснювати моніторинг стану дотримання їхніх прав і законних інтересів у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства, реалізації ними права на працю та медичну допомогу;

6) вести облік та узагальнювати пропозиції членів внутрішньої громади з питань соціально - економічного та культурного розвитку відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади, соціального, побутового та транспортного обслуговування його жителів;

7) приймати від членів громади заяви, адресовані органам місцевого самоврядування Чорноморської територіальної громади та їхнім посадовим особам, передавати їх за призначенням;

8) здійснювати моніторинг благоустрою відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади, вживати заходів до його підтримання в належному стані;

9) сприяти проведенню передбачених Статутом контрольних заходів на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади (землекористування, довкілля, об'єкти житлово - комунальної інфраструктури тощо);

10) здійснювати моніторинг за дотриманням на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади громадського порядку, станом виконанням встановлених рішеннями Чорноморської сільської ради правил з питань

благоустрою території населених пунктів територіальної громади, забезпечення в них чистоти і порядку, торгівлі на ринках та зберігання тиші в громадських місцях тощо;

11) контролювати дотримання правил використання об'єктів комунальної власності територіальної громади, що розташовані на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади;

12) сприяти органу (органам) самоорганізації населення відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади;

13) надавати практичну допомогу органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень;

14) не допускати на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам територіальної громади та держави;

15) своєчасно надавати інформацію до Реєстру об'єктів власності Чорноморської територіальної громади щодо об'єктів, які розташовані на території відповідних населених пунктів (сіл) громади.

16) періодично звітувати перед виконавчим комітетом Чорноморської сільської ради, зборами членів відповідної громади (не рідше одного разу на рік) чи у інший спосіб, передбачений Статутом Чорноморської сільської об'єднаної територіальної громади, про свою роботу;

17) дотримуватися правил службової етики встановлених законодавчими актами України, Статутом Чорноморської сільської об'єднаної територіальної громади, іншими актами її органів;

18) виконувати поточні доручення Чорноморської сільської ради та її виконавчого комітету, сільського голови, секретаря сільської ради, звітувати про їх виконання.

19) вести облік основних відомостей щодо військовозобов'язаних та призовників з метою контролю за дотриманням ними законодавства про військовий обов'язок і військову службу, своєчасно оформлювати бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями на період мобілізації і воєнного часу та оперативного забезпечення достовірною інформацією щодо змін облікових даних, яка сприяє повноті та достовірності і ведення військового обліку у військових комісаріатах. Підтримувати постійну взаємодію з військовим комісаріатом з питань строків та засобів звірки карток первинного обліку військовозобов'язаних і списків призовників з обліковими даними комісаріату, внесення відповідних змін до них та з питань оповіщення військовозобов'язаних та призовників.

20) проводити нотаріальні дії в межах повноважень органів місцевого самоврядування.

2.1.4. Староста має право:

1) офіційно представляти громаду, її членів в органах місцевого самоврядування Чорноморської об'єднаної територіальної громади, брати участь з правом дорадчого голосу у пленарних засіданнях Чорноморської сільської ради, засіданнях її постійних та тимчасових комісій, на яких розглядаються питання, що зачіпають інтереси членів відповідної громади;

2) одержувати від виконавчих органів ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їхніх посадових осіб, що розташовані на території громади, необхідні для виконання покладених на нього завдань інформацію, документи і матеріали в порядку передбаченому законодавством;

3) погоджувати проекти рішень Чорноморської сільської ради та її виконавчого комітету щодо майна Чорноморської об'єднаної територіальної громади, розташованого на території відповідних населених пунктів (сіл);

4) вносити пропозиції до порядку денного засідань виконавчого комітету Чорноморської сільської ради з питань, які стосуються інтересів відповідної внутрішньої громади. Оголошувати на засіданнях виконавчого комітету тексти заяв та звернень відповідної громади, її членів з питань, що стосуються інтересів внутрішньої громади чи інтересів Чорноморської об'єднаної територіальної громади загалом;

5) порушувати у виконавчому комітеті Чорноморської сільської ради питання про необхідність проведення перевірок з питань, віднесених до компетенції ради та її органів, діяльності підприємств, установ і організацій розташованих на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади незалежно від форми власності;

6) вносити пропозиції щодо усунення недоліків і порушень керівникам підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, і органів, діяльність яких перевірялася відповідно до п. 5 цієї статті, а також органам, яким вони підпорядковані, порушувати питання про притягнення до відповідальності осіб, з вини яких сталося порушення;

7) пропонувати питання для розгляду органом (органами) самоорганізації населення відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади;

8) вносити пропозиції щодо персонального складу громадських контрольних інспекцій, що створюються за рішенням загальних зборів Чорноморської територіальної громади, сприяти залученню членів громади до участі у здійсненні ними контрольних заходів на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади;

9) звертатися до державних та муніципальних правоохоронних органів у разі виявлення порушень громадського порядку на території відповідних населених пунктів (сіл) Чорноморської об'єднаної територіальної громади.

2.1.5. З метою запобігання негативним наслідкам реального, потенційного конфлікту інтересів староста бере участь у розгляді, підготовці та прийнятті виконавчим комітетом Чорноморської сільської ради рішень, де може виникнути конфлікт його інтересів, за умови самостійного публічного оголошення про такий конфлікт під час засідання виконавчого комітету, на якому розглядається відповідне питання.

2.1.6. Здійснення контролю за дотриманням вимог п.2.1.4. цієї статті, надання старості консультацій та роз'яснень щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поведження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками, покладається на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності та етики, комунальної власності, медицини, освіти, культури та спорту

2.2. Організація роботи старости та забезпечення його діяльності:

2.2.1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, діловодства та інші питання організації діяльності старости визначаються Чорноморською сільською радою та її виконавчим комітетом.

2.2.2. Інформаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності старости здійснюється виконавчим комітетом Чорноморської сільської ради.

Розділ III. Підзвітність, підконтрольність та відповідальність старости

Глава 3.1. Підзвітність та підконтрольність старости

3.1.1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним і підконтрольним перед відповідною громадою.

3.1.2. Староста не рідше двох разів на рік звітує про свою роботу перед зборами членів відповідної громади або у інший спосіб, визначений Статутом Чорноморської сільської об'єднаної територіальної громади.

3.1.3. На вимогу не менш, як третини депутатів Чорноморської сільської ради староста зобов'язаний прозвітувати перед радою про свою роботу у будь-який визначений ними термін.

Глава 3.2. Відповідальність старости

3.2.1. При здійсненні наданих повноважень староста є відповідальним перед Чорноморською сільською радою та громадою.

3.2.2. За наявності підстав, передбачених статтею 1.2.7. цього Положення, повноваження старости можуть бути припинені достроково за рішенням Чорноморської сільської ради.

3.2.3. За наявності підстав, передбачених статтею 1.2.7. цього Положення староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» з урахуванням положень статті 1.2.9. цього Положення.

3.2.4 Староста може бути притягнений до дисциплінарної, матеріальної, цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності, визначеної законом.

3.2.5 Шкода, заподіяна юридичним і фізичним особам в результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності старости, відшкодовується за рахунок його власних коштів у порядку, встановленому законом. Спори про поновлення порушених прав юридичних і фізичних осіб, що виникають в результаті рішень, дій чи бездіяльності старости, вирішуються в судовому порядку.

Секретар сільської ради

Т.В. Мелентьєва